

LIBRO DELLE INFORMATIVE
- SASE SPA ("SASE" o "Società") -

SOMMARIO

1.	SCOPO DEL DOCUMENTO	3
2.	IL QUADRO SINOTTICO DELLE INFORMATIVE	4
3.	INFORMATIVA ORGANI SOCIALI	5
A)	SINTESI DEGLI ADEMPIMENTI.....	5
B)	MODULO 3.1: INFORMATIVA ORGANI SOCIALI	5
4.	INFORMATIVA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO (DIPENDENTI, COLLABORATORI E CANDIDATI)	8
A)	MODULO 4.1: INFORMATIVA DIPENDENTI.....	8
B)	MODULO 4.2: INFORMATIVA SELEZIONE DEL PERSONALE	14
C)	MODULO 4.3: INFORMATIVA SELEZIONE DEL PERSONALE – CANDIDATURA SPONTANEA.....	16
5.	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEI CLIENTI E FORNITORI	18
A)	MODULO 5.1: INFORMATIVA CLIENTI	18
B)	MODULO 5.2: INFORMATIVA FORNITORI E CONSULENTI	21
C)	MODULO 5.3: INFORMATIVA PARTECIPAZIONE ‘GARE’	24
D)	MODULO 5.4: INFORMATIVA APPALTI.....	26
6.	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI UTENTI PRESIDIO SANITARIO AEROPORTUALE ..	29
7.	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DI SOGGETTI CHE RICHIEDONO L’ACCESSO AD AREE AEROPORTUALI (ISPETTORI, SUB-CONCESSIONARI, ACCESSO AREE STERILI ECC...)	31
8.	INFORMATIVA PASSEGGERI.....	34
A)	MODULO 8.1: INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DI PASSEGGERI E UTENTI AEROPORTUALI	34
B)	MODULO 8.2: INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DI PASSEGGERI A RIDOTTA MOBILITÀ.....	38
9.	INFORMATIVA VIDEOSORVEGLIANZA	40
10.	PRIVACY POLICY SITO INTERNET	42

1. SCOPO DEL DOCUMENTO

Analizzato il questionario compilato dalla Società e valutate le attività necessarie per allinearsi agli adempimenti previsti **(i)** dal Regolamento UE 2016/679 (di seguito il “**Regolamento**”), **(ii)** dal D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. (di seguito il “**Codice privacy**”) nonché **(iii)** dai Provvedimenti emessi dall’Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (di seguito il “**Garante**”) riguardanti specifici settori (ad esempio, videosorveglianza ecc.), il presente documento offre:

- una breve descrizione degli adempimenti che devono essere adottati;
- i modelli delle informative da rendere agli interessati (i.e. i soggetti ai quali si riferiscono i dati), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento;
- i moduli di raccolta del consenso, ove necessario, ai sensi degli artt. 6, 7 e 9 del Regolamento.

Le informative contenute nel presente documento dovranno essere rese agli interessati, ove possibile, prima che abbia inizio il trattamento dei dati che li riguardano e, successivamente, ogni qualvolta vengano apportate modifiche.

2. IL QUADRO SINOTTICO DELLE INFORMATIVE

Nella sottostante tabella, per ciascuna informativa e relativo modulo di raccolta del consenso, sono sintetizzati i principali adempimenti che devono essere adottati.

TIPO INFORMATIVA DA RILASCIARE	DETTAGLIO	ADEMPIMENTI
Organi sociali		Da completare con i dati dei singoli componenti degli organi sociali e da rendere ai predetti soggetti al momento della nomina
Dipendenti e collaboratori	Selezione del personale	È stato predisposto un solo testo da utilizzare per le candidature presentate tramite bando o tramite sito web
	Dipendenti	Deve essere resa a tutto il personale attualmente assunto e ai nuovi assunti al momento dell'instaurazione del rapporto
Clienti/Fornitori		Deve essere resa a clienti e fornitori della Società
Utenti aeroportuali/Passeggeri		Da rendere ai passeggeri per il trattamento dati personali per emissione dei biglietti, smarrimento bagagli, sicurezza e per imbarco nonché a chi accede ad presidio sanitario
Operatori aeroportuali (ispettori, subconcessionari, ecc...)		È stato predisposto un solo testo da rendere (i) al personale dipendente e collaboratori degli operatori aeroportuali nonché (ii) ai soggetti autorizzati ad accedere ad aree aeroportuali
Videosorveglianza		E stata predisposta un'informativa contenente tutti gli elementi di cui all'art. 13 del Regolamento che deve essere resa disponibile agli interessati (ad es. affisso in bacheche o locali dell'Aeroporto e pubblicato sul sito internet)
Sito web	Utenti	Da pubblicare sul sito internet Airport.Umbria.it

3. INFORMATIVA ORGANI SOCIALI

a) SINTESI DEGLI ADEMPIMENTI

Il testo dovrà essere reso a tutti i soggetti che ricoprono cariche sociali (quali, per esempio, consiglieri, sindaci e membri di comitati, ecc.) al momento della loro nomina.

b) MODULO 3.1: INFORMATIVA ORGANI SOCIALI

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

- ORGANI SOCIALI -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

In ragione della carica sociale da Lei ricoperta, i dati personali saranno trattati per:

- (a) finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto a seguito dell'accettazione della nomina;
- (b) finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa europea, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo;
- (c) perseguire le finalità amministrativo – contabili connesse alla gestione del rapporto in tutte le sue fasi; alla tenuta della contabilità e all'applicazione delle norme di legge in materia fiscale, legale, tributaria;
- (d) far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria e stragiudiziale, in costanza di rapporto o successivamente alla cessazione del rapporto stesso

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO E CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è obbligatorio in quanto risulta necessario per eseguire gli obblighi derivanti dall'attribuzione della carica sociale, per adempiere a specifici obblighi o compiti previsti da disposizioni di legge e di regolamento ovvero dalla normativa comunitaria (finalità (a), (b) e (c)) nonché per il perseguimento dell'interesse legittimo della Società o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali (finalità (d)). In mancanza di detto conferimento, sarà, quindi, impossibile instaurare e gestire tale rapporto.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati che possono essere raccolti e trattati dalla Società per le finalità sopra dettagliate sono dati comuni (dati anagrafici, dati di contatto, dati bancari), categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 del Regolamento nonché dati relativi a condanne penali e a reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento. Tali dati

verranno trattati per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici della Società e dell'interessato nella misura in cui l'uso sia autorizzato dal diritto dell'Unione e degli Stati membri.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Potranno avere accesso ai Suoi dati dipendenti e collaboratori della Società, preposti alle aree competenti, debitamente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento nonché l'Amministratore di sistema come definito dal Provvedimento del Garante del 27 Novembre 2008.

I Suoi dati, inoltre, potranno essere comunicati a soggetti terzi, nominati Responsabili del trattamento o in qualità di Contitolari del trattamento o di Titolari autonomi quali, ad esempio **(i)** soggetti che forniscono servizi accessori o strumentali all'attività della Società (consulenti, compagnie assicuratrici, società fornitrici di servizi informatici etc.); **(ii)** autorità giudiziarie o organismi di controllo, nonché **(iii)** quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge.

L'elenco aggiornato di tali soggetti è reperibile presso la Società.

I dati personali non verranno diffusi, salvo ciò si renda necessario in ragione del Suo incarico e in adempimento di un obbligo previsto da leggi, regolamenti o altre disposizioni normative nazionali o comunitarie, ovvero a seguito di disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate e/o in ossequio a richieste da parte di Autorità di vigilanza e controllo. In particolare, la Società potrà inserire alcuni Suoi dati (quali ad esempio, nome cognome e carica ricoperta, curriculum, dati reddituali) sul proprio sito web, per finalità connesse alla descrizione della propria *Governance*, ovvero per l'adempimento di obblighi di legge (D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm.).

TRASFERIMENTO DATI EXTRA-UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Inoltre, qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato" e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto in essere e per il tempo necessario all'espletamento delle finalità amministrative, contabili e fiscali relativi al rapporto instaurato e altresì discendenti dagli obblighi previsti dalla legge, comunque entro i termini prescrizionali fissati per i diritti e gli obblighi sottesi al trattamento.

I DIRITTI DI CUI AGLI ARTT. 15 E SS DEL REGOLAMENTO

Il Regolamento conferisce alla persona cui si riferiscono i dati personali specifici diritti. In particolare, l'interessato, ove ne ricorrano i presupposti e sempre che non si verta in un'ipotesi di deroga ai diritti riconosciuti dal Regolamento (art. 23 del Regolamento), ha il diritto di

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai propri dati personali e la loro comunicazione (art. 15 del Regolamento);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano nonché l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa (art. 16 del Regolamento);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, laddove ne ricorrano i presupposti (art. 17 del Regolamento);
- ottenere la limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento);
- ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano nonché di trasmetterli a un altro titolare del trattamento (art. 20 del Regolamento);
- di opporsi, in qualsiasi momento, ai trattamenti dei dati personali che lo riguardano (art. 21 del Regolamento);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo, ovvero il Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

I predetti diritti potranno essere esercitati mediante richiesta rivolta senza formalità al seguente indirizzo email privacy@airport.umbria.it

In caso di esercizio dei diritti, la Società si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile.

per SASE SpA

Per presa visione

(Luogo) (Data)

Data Ultimo aggiornamento _____

4. INFORMATIVA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO (DIPENDENTI, COLLABORATORI E CANDIDATI)

a) MODULO 4.1: INFORMATIVA DIPENDENTI

Ai dipendenti deve essere fornita, al momento dell'assunzione, idonea informativa e, ove necessario, raccolto il relativo consenso, salvo per i casi esentati. Il Regolamento prevede, infatti, talune ipotesi (c.d. "esimenti") in cui i dati personali possono essere trattati anche senza consenso dell'interessato. In particolare, l'art. 9, paragrafo 2, del Regolamento, dispone che il trattamento di categorie particolari di dati personali può avvenire anche senza consenso quando il trattamento è necessario per adempiere a specifici obblighi o compiti previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria per la gestione del rapporto di lavoro, anche in materia di sicurezza sociale e protezione sociale, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Informativa sul trattamento dei dati personali **ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679**

- Dipendenti -

La società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "SASE" o la "Società"), in qualità di datore di lavoro e di Titolare del trattamento, raccoglierà e tratterà Suoi dati personali e, eventualmente, dei Suoi familiari. I predetti dati verranno processati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, il "Regolamento"), del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito, il "Codice privacy") e della Legge 20 maggio 1970, n. 300 (di seguito, lo "Statuto dei lavoratori").

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, la Società è tenuta a fornirLe alcune informazioni relative al trattamento dei predetti dati.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Fonte dei dati

I Suoi dati personali e quelli dei Suoi familiari a carico, o comunque conviventi, verranno acquisiti direttamente presso di Lei (per esempio, al momento dell'instaurazione del rapporto di lavoro) ovvero anche presso soggetti terzi (ad esempio, presso enti previdenziali, istituzioni e associazioni).

4. Finalità del trattamento

I dati personali saranno trattati, nell'ambito della normale attività della Società, per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) adempimento degli obblighi di legge e di contratto;
- b) assolvimento degli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza, fondi pensione integrativi e fondi sanitari (per assicurazioni sia obbligatorie sia contrattuali);
- c) assolvimento degli obblighi fiscali e contabili, anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria;

- d) adempimento degli obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura **(i)** dei rischi connessi alla responsabilità del datore di lavoro in materia di igiene e di sicurezza del lavoro e di malattie professionali, **(ii)** dei danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa, **(iii)** da infortunio e malattia professionale, **(iv)** in caso di morte o di invalidità temporanea o permanente;
- e) per finalità connesse alla gestione e all'esecuzione dei rapporti contrattuali con i clienti della Società;
- f) per finalità connesse alla gestione dei permessi di accesso all'area Aeroportuale;
- g) per finalità di servizio e sicurezza, tramite applicazione della sua Immagine su TIV (Tesserino di ingresso Aeroportuale);
- h) per finalità difensive, in sede stragiudiziale e/o giudiziaria di natura civile, penale o amministrativa;
- i) per finalità di sicurezza essendo attivo presso l'aeroporto Internazionale dell'Umbria - Perugia "San Francesco d'Assisi" - un sistema di videosorveglianza installato da SASE in conformità alle vigenti normative, europee e nazionali, di security aeroportuale (come, ad esempio, il Regolamento UE 1998/2015 e s.m.i., il Programma Nazionale di Sicurezza per l'aviazione civile). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali per tale finalità, si prega di visionare anche l'Informativa sulla videosorveglianza consultabile al seguente link: <https://airport.umbria.it/ita/privacy-policy>

5. Base giuridica del trattamento e conferimento dei dati

Per le finalità di cui al punto **4., lett. a-g)**, la base giuridica è rappresentata:

- per i dati comuni, (i) nell'adempimento del contratto o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento; (ii) nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto la Società ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento;
- per le categorie particolari di dati, (i) assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. b).

Per le finalità di cui al punto **4., lett. h)**, la base giuridica del trattamento risiede, per i dati comuni, nell'interesse legittimo della Società ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. f) del Regolamento; per i dati appartenenti a categorie particolari, nella necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. f) del Regolamento.

Per le finalità di cui al punto **4., lett. i)**, la base giuridica del trattamento risiede nell'interesse legittimo della Società (tutela del patrimonio aziendale, accertamento di illeciti e esigenze difensive) nonché nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto la Società ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) e f) del Regolamento.

Il conferimento e il trattamento dei dati personali per le finalità di cui al precedente punto **4.** è necessario per l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro, ovvero per adempiere ad obblighi di legge. Il mancato conferimento dei dati personali per le suddette finalità determina, quindi, l'impossibilità di instaurare e gestire il rapporto di lavoro stesso.

6. Categorie di dati trattati

Per il perseguimento delle finalità sopra descritte, la Società tratta dati personali Suoi e dei Suoi familiari a carico o comunque componenti il Suo nucleo familiare (quali ad esempio, nome, cognome, indirizzo di residenza, ecc.). La Società, nel corso del rapporto di lavoro, potrà venire a conoscenza anche di categorie particolari dei dati personali ai sensi dell'art. 9 del Regolamento nonché di dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del Regolamento, quali a titolo esemplificativo:

- dati inerenti lo stato di salute per esigenze connesse alla gestione del personale, verifica dell'attitudine a svolgere determinati lavori, idoneità al servizio (in merito si segnala che il datore di lavoro non ha accesso ad informazioni specifiche sullo stato di salute o su eventuali patologie del dipendente; tali informazioni vengono raccolte e vagliate dal medico competente che trasmette al datore di lavoro esclusivamente il giudizio di idoneità o inidoneità alle specifiche mansioni), assunzione di personale appartenente alle cosiddette categorie protette, maternità, igiene e sicurezza sul lavoro, svolgimento di pratiche assicurative e previdenziali (obbligatorie e contrattuali), trattamenti assistenziali, riscatti e ricongiunzioni previdenziali, denunce di infortunio e/o di sinistro, fruizione di particolari esenzioni o permessi lavorativi, collegati a particolari condizioni di salute dei dipendenti o dei loro familiari;
- dati inerenti lo stato di salute acquisiti ai fini dell'assistenza fiscale e dell'erogazione dei benefici socio-assistenziali contrattualmente previsti;
- dati idonei a rilevare l'adesione ad organizzazioni di carattere sindacale per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione o all'esercizio di diritti sindacali;
- dati idonei a rilevare le opinioni politiche o le convinzioni religiose o l'adesione ad un partito politico, ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale (per esempio, per esigenze connesse alla richiesta di permessi o ferie per festività o aspettative per cariche pubbliche elettive);
- dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica ai fini dell'instaurazione e della gestione di rapporti di lavoro con lavoratori stranieri;
- dati personali relativi a condanne penali e reati ovvero i dati personali idonei a rivelare provvedimenti in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato verranno trattati nel rispetto dell'art. 10 del Regolamento UE e dell'art. 2-*octies* del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (cd. Codice privacy);
- dati provenienti dal sistema di videosorveglianza, ovvero le immagini provenienti dal predetto circuito.

7. Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati raccolti tramite il sistema di videosorveglianza, i sistemi di videosorveglianza sono articolati in più impianti dislocati presso le diverse aree aeroportuali (sedime e perimetro aeroportuale, ascensori, scale mobili, parcheggio, ecc...). In prossimità di ogni area videosorvegliata è posto un cartello che avvisa della presenza della telecamera.

8. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

Per il perseguimento delle finalità di cui sopra e nei limiti strettamente pertinenti alle medesime, i dati personali (Suoi ed eventualmente dei Suoi familiari) saranno o potranno essere comunicati ai seguenti soggetti: **a)** ai competenti istituti e fondi previdenziali e assicurativi nonché alle compagnie di assicurazione

e agli organi preposti alla vigilanza in materia previdenziale e sanitaria; **b)** al medico competente ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81; **c)** all'amministrazione finanziaria; **d)** Enti di Stato/Forze di Polizia.

Inoltre, il trattamento dei dati personali inerenti o connessi al Suo rapporto di lavoro, potrà essere effettuato da imprese e da professionisti esterni cui la Società si rivolge. In particolare, la Società si avvale della collaborazione di soggetti esterni per le seguenti attività: **a)** gestione di servizi di pagamento, tenuta della contabilità, consulenza contrattuale e legale; **b)** elaborazione delle buste paga, calcolo delle competenze, adempimento di tutti gli aspetti e obblighi amministrativi, fiscali, previdenziali, assistenziali e quant'altro necessario per la gestione del rapporto di lavoro; **c)** servizi elaborativi o strumentali a quelli della Società quali, a titolo esemplificativo, attività di archiviazione, trasmissione, trasporto e smistamento delle comunicazioni; **d)** manutenzione impianto videosorveglianza e sistemi informatici.

I soggetti sopra indicati tratteranno i dati personali in qualità di Responsabili o di Contitolari del trattamento o Titolari autonomi. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei soggetti cui possono venire comunicati i dati personali può essere richiesto alla Società.

Potranno avere accesso ai Suoi dati dipendenti e collaboratori della Società, preposti alle aree competenti, debitamente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento nonché l'Amministratore di sistema come definito dal Provvedimento del Garante del 27 Novembre 2008.

I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

9. Trasferimento dei dati personali extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Inoltre, qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato" e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

10. Tempi di conservazione dei dati personali

I Suoi dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario in relazione alle finalità del trattamento delineate alle lettere da a) a i) di questa informativa.

In particolare, saranno conservati per i 10 anni successivi alla conclusione del rapporto di lavoro i dati relativi alle finalità di cui al punto **4., lett. da a) a h)**, che è il tempo prudenzialmente stimato congruo per provare l'assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali o nei confronti dell'amministrazione finanziaria o per difendere un diritto in sede giudiziaria. Resta inteso che in caso di eventuali interlocuzioni o procedimenti amministrativi che coinvolgano gli istituti previdenziali e assistenziali o l'amministrazione finanziaria o di proposizione di contenziosi relativi al rapporto di lavoro in pendenza del termine, tale termine sarà prolungato sino alla definizione del procedimento in sede amministrativa o giudiziaria con provvedimento non impugnabile.

Il sistema di videosorveglianza di cui alla finalità **4., lett. i)** è in funzione nelle 24 ore, la visione è consentita nell'orario di apertura in modalità live dal personale addetto alla sicurezza in servizio, e presso gli uffici della Polizia di Frontiera presente in aeroporto.

La visione delle immagini registrate è consentita al Security Manager, in qualità di responsabile alla sicurezza, e, su richiesta, agli organi di Polizia Giudiziaria per le azioni di competenza.

Ad ogni altro soggetto non compreso nell'elencazione precedente è inibita sia la visione sia la disponibilità delle immagini registrate e dei dati rilevati dal sistema.

Le immagini riprese dalle telecamere saranno conservate per un periodo massimo di gg 7 successive alla rilevazione, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici, nonché nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa e dell'Autorità Giudiziaria o di Polizia Giudiziaria, dopo di che le immagini saranno sovrascritte, cancellandole.

È presente un collegamento mediante pc dedicato a servizio della Polizia di Frontiera operante nello scalo (posizione PC ufficio Air-Side Partenze Frontiera) che permette la visione in tempo reale e le registrazioni mediante accesso con user e password dedicata.

11. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

Il Regolamento conferisce alla persona cui si riferiscono i dati personali specifici diritti. In particolare, l'interessato, ove ne ricorrano i presupposti e sempre che non si verta in un'ipotesi di deroga ai diritti riconosciuti dal Regolamento (art. 23 del Regolamento), ha il diritto di

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai propri dati personali e la loro comunicazione (art. 15 del Regolamento);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano nonché l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa (art. 16 del Regolamento);
- revocare il proprio consenso, ove posto alla base del trattamento, e comunque ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, laddove ne ricorrano i presupposti (art. 17 del Regolamento);
- ottenere la limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento);
- ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano nonché di trasmetterli a un altro titolare del trattamento (art. 20 del Regolamento);
- di opporsi, in qualsiasi momento, ai trattamenti dei dati personali che lo riguardano (art. 21 del Regolamento);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

12. Modalità di esercizio dei diritti

I predetti diritti potranno essere esercitati, mediante richiesta rivolta senza formalità, inviando una email all'indirizzo privacy@airport.umbria.it

Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile.

per SASE SpA

Per presa visione

(Luogo) (Data)

Data Ultimo aggiornamento_____

b) MODULO 4.2: INFORMATIVA SELEZIONE DEL PERSONALE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

- BANDI DI SELEZIONE DEL PERSONALE -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati esclusivamente per l'attività di selezione e valutazione del profilo rispetto alla posizione oggetto del bando, per l'eventuale conferimento dell'incarico o assunzione, per la gestione delle graduatorie se previste. La base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di misure precontrattuali adottate anche su richiesta dell'interessato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettera b), del Regolamento.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato da parte del Titolare per la selezione dei potenziali candidati con il quale instaurare un rapporto di lavoro nelle forme e con le modalità di volta in volta individuate, nel rispetto degli obblighi derivanti da norme di legge eventualmente applicabile. I dati personali da Lei forniti o acquisiti nel corso dell'attività di selezione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati. Oltre ai soggetti legittimati per legge, i Suoi dati sono trattati dai componenti della commissione, dagli addetti degli uffici amministrativi preposti alle procedure selettive e alla formalizzazione delle assunzioni o al conferimento di incarichi.

La raccolta riguarda soltanto i dati personali cosiddetti comuni, che saranno oggetto di trattamento nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra. Potranno essere trattati anche dati di particolari categorie come indicati agli articoli 9 e 10 del Regolamento quali dati inerenti la salute e dati giudiziari. Il trattamento di questi dati è previsto dalle norme che regolano le selezioni.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra. Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

MODALITA' DI TRATTAMENTO

I Suoi dati verranno trattati sia con l'ausilio di strumenti elettronici, informatici e telematici sia conservati su supporti cartacei. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa

I dati trattati non sono soggetti a diffusione ma alcune categorie sono sottoposte alla pubblicazione obbligatoria quando ciò sia necessario per l'adempimento di obblighi normativi.

TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO

I dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il Titolare tratterà i Suoi dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

c) **MODULO 4.3: INFORMATIVA SELEZIONE DEL PERSONALE – CANDIDATURA SPONTANEA**

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

- "LAVORA CON NOI" -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legallmail.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati esclusivamente per l'attività di ricerca, valutazione e selezione dei candidati, per l'eventuale conferimento dell'incarico o assunzione. La base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di misure precontrattuali adottate anche su richiesta dell'interessato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettera b), del Regolamento.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato da parte del Titolare per la selezione dei potenziali candidati con il quale instaurare un rapporto di lavoro nelle forme e con le modalità di volta in volta individuate, nel rispetto degli obblighi derivanti da norme di legge eventualmente applicabile. I dati personali da Lei forniti o acquisiti nel corso dell'attività di selezione saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo autorizzato o da responsabili del trattamento all'uopo designati.

La raccolta riguarda soltanto i dati personali cosiddetti comuni, che saranno oggetto di trattamento nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra. La invitiamo a non inserire categorie particolari di dati ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, salvo che non li ritenga strettamente necessari ai fini della selezione.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra. Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

MODALITA' DI TRATTAMENTO

I Suoi dati verranno trattati sia con l'ausilio di strumenti elettronici, informatici e telematici sia conservati su supporti cartacei. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa

I dati trattati non sono soggetti a diffusione ma alcune categorie sono sottoposte alla pubblicazione obbligatoria quando ciò sia necessario per l'adempimento di obblighi normativi.

TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO

I dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il Titolare tratterà i Suoi dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

5. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEI CLIENTI E FORNITORI

a) MODULO 5.1: INFORMATIVA CLIENTI

I dati dei clienti possono essere trattati solo ove questi ultimi siano stati debitamente informati e sia stato raccolto il consenso, ove necessario.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati delle persone giuridiche non sono più dati personali. Pertanto, solo nel caso in cui i clienti e i fornitori siano persone fisiche o ditte individuali, deve essere loro resa idonea informativa e raccolto, ove necessario, il relativo consenso. Del pari, giova ricordare che nell'ambito applicativo della normativa privacy italiana rientra anche la mail aziendale del dipendente contenente il nome e cognome (es. nome.cognome@società.it).

L'informativa deve essere resa al primo contatto.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016

- CLIENTI -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (di seguito, il "**Regolamento**"), La informiamo che la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), nell'ambito dei rapporti commerciali con Lei intrattenuti tratterà informazioni che costituiscono Suoi dati personali.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento cui saranno sottoposti i Suoi/Vostri dati personali è diretto esclusivamente all'espletamento da parte della Società di tutte le attività inerenti e strumentali alla stipula e successiva gestione ed esecuzione del rapporto contrattuale ed in particolare all'esecuzione di obblighi legali, contrattuali, contabili e fiscali, di amministrazione dei clienti e di gestione dei pagamenti.

Il trattamento dei Suoi dati è necessario all'esecuzione del contratto di cui è parte (Art. 6 par. 1, lett. b) del Regolamento) e per adempiere ad obblighi di legge (Art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento).

4. Dati oggetto di trattamento

La Società potrà trattare i seguenti dati (i "**Dati personali**") riferiti a Lei nonché al personale di riferimento (dipendenti o collaboratori), ai soci e agli amministratori della società che Lei rappresenta ai quali Lei è tenuto a comunicare la presente informativa:

- dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo etc.);
- dati di contatto (numero di telefono, email etc.);
- dati di contatto dei membri del personale della società con cui interverranno scambi di comunicazioni (numero di telefono, email etc.);
- dati fiscali (codice fiscale e partita iva);
- coordinate bancarie

- ogni altro dato connesso con l'esecuzione degli accordi contrattuali intervenuti tra Lei e SASE.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Dati personali per prestare i servizi richiesti ed eseguire i contratti (ivi compresi gli atti in fase precontrattuale) è necessario per l'esecuzione dei rispettivi obblighi contrattuali. Il rifiuto a fornire tali Dati comporta l'impossibilità per la Società di adempiere a quanto richiesto e non si potrà quindi instaurare il rapporto commerciale.

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi Dati personali, per le finalità sopra specificate, potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: istituti bancari; amministrazione postale; studi professionali e società di consulenza per l'espletamento da parte di tali soggetti dei servizi di assistenza in materia contabile, fiscale e per la gestione del contenzioso. I soggetti sopra indicati tratteranno i dati personali in qualità di Responsabili o di Contitolari del trattamento o Titolari autonomi. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei soggetti cui possono venire comunicati i dati personali può essere richiesto alla Società.

I Suoi dati personali sono, inoltre, conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, della Società, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati specificamente autorizzati al trattamento. I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

7. Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

8. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Inoltre, qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato" e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

9. Periodo di conservazione dei dati

I Dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità sopra specificate e, comunque, per non oltre 10 anni dalla comunicazione o dalla cessazione del rapporto contrattuale con la Società. Resta inteso che in caso di eventuali contestazioni o di proposizione di contenziosi in pendenza del termine, tale termine sarà prolungato e, nel caso di contenzioso, sino alla definizione del procedimento in sede amministrativa o giudiziaria con provvedimento non impugnabile.

10. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile.

SASE SpA

b) MODULO 5.2: INFORMATIVA FORNITORI E CONSULENTI

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016

- FORNITORI E CONSULENTI-

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno utilizzati per:

(a) esigenze contrattuali ed i conseguenti adempimenti degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti.

La base giuridica del trattamento risiede nell'esecuzione del contratto o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato, ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) del Regolamento.

(b) adempimento degli obblighi previsti dalle norme civilistiche, fiscali, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria (ad es. fatturazione, comunicazioni inerenti fatturazione e pagamenti, comunicazioni fiscali obbligatorie, etc.).

La base giuridica del trattamento risiede nell'adempimento di obblighi di legge ai sensi dell'art. 6.1, lett. c) del Regolamento.

(c) per finalità difensive, in sede stragiudiziale e/o giudiziaria di natura civile, penale o amministrativa.

La base giuridica del trattamento risiede nell'interesse legittimo della Società ai sensi dell'art. 6.1, lett. f) del Regolamento.

4. Dati oggetto di trattamento

La Società potrà trattare i seguenti dati (i "**Dati personali**") riferiti a Lei nonché al personale di riferimento (dipendenti o collaboratori), ai soci e agli amministratori della società che Lei rappresenta ai quali Lei è tenuto a comunicare la presente informativa:

- dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo etc.);
- dati di contatto (numero di telefono, email etc.);
- dati di contatto dei membri del personale della società con cui interverranno scambi di comunicazioni (numero di telefono, email etc.);
- dati fiscali;
- ogni altro dato inerente l'attività economica svolta e necessario all'inserimento nell'albo fornitori.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Dati personali per prestare i servizi richiesti ed eseguire i contratti (ivi compresi gli atti in fase precontrattuale) è necessario per l'esecuzione dei rispettivi obblighi contrattuali. Il rifiuto a fornire tali Dati comporta l'impossibilità per la Società di adempiere a quanto richiesto e non si potrà quindi instaurare il rapporto contrattuale.

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi Dati personali, per le finalità sopra specificate, potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: istituti bancari; amministrazione postale; studi professionali e società di consulenza per l'espletamento da parte di tali soggetti dei servizi di assistenza in materia contabile, fiscale e per la gestione del contenzioso. I soggetti sopra indicati tratteranno i dati personali in qualità di Responsabili o di Contitolari del trattamento o Titolari autonomi. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei soggetti cui possono venire comunicati i dati personali può essere richiesto alla Società.

I Suoi dati personali sono, inoltre, conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, della Società, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati specificamente autorizzati al trattamento. I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

7. Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

8. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Inoltre, qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato" e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

9. Periodo di conservazione dei dati

I Dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità sopra specificate e, comunque, per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale con la Società. Resta inteso che in caso di eventuali contestazioni o di proposizione di contenziosi in pendenza del termine, tale termine sarà prolungato e, nel caso di contenzioso, sino alla definizione del procedimento in sede amministrativa o giudiziaria con provvedimento non impugnabile.

10. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile.

SASE SpA

c) **MODULO 5.3: INFORMATIVA PARTECIPAZIONE 'GARE'**

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016

- PARTECIPAZIONE GARE -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è diretto esclusivamente all'espletamento da parte di SASE di tutte le attività inerenti e strumentali allo svolgimento della gara e successiva eventuale gestione ed esecuzione del rapporto contrattuale con la società, esecuzione di obblighi legali, amministrativo-contabili e fiscali.

La base giuridica del trattamento è pertanto l'esecuzione del contratto o di misure precontrattuali, ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) del Regolamento, e l'adempimento degli obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6.1, lett. c) del Regolamento.

4. Dati oggetto di trattamento

Sono raccolti e trattati i seguenti dati (i "**Dati personali**") riferiti ai soggetti (procuratori, amministratori, soci) delle società che partecipano alle gare e per la successiva fase pre-contrattuale e di gestione del contratto:

- dati di natura comune (dati anagrafici, dati di contatto, dati economici/fiscali);
- dati giudiziari (casellari giudiziari, dichiarazioni antimafia ecc.), nel caso di verifiche previste dalla normativa di riferimento.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Dati personali per prestare i servizi richiesti ed eseguire i contratti (ivi compresi gli atti in fase precontrattuale) è necessario per l'esecuzione dei rispettivi obblighi contrattuali e di legge, ivi inclusi quelli in materia di appalti. Il rifiuto a fornire tali Dati comporta l'impossibilità per la Società di adempiere a quanto richiesto e impedirà la partecipazione alla gara o l'avvio o la prosecuzione del rapporto contrattuale con SASE.

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi Dati personali, per le finalità sopra specificate, potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: istituti bancari; broker, istituti assicurativi; studi professionali e società di consulenza per l'espletamento da parte di tali soggetti dei servizi di assistenza in materia contabile, fiscale e per la gestione del contenzioso; Enti Pubblici e Pubbliche Autorità (es. ENAC, ANAC, Enti locali, Forze dell'Ordine, INPS, INAIL, ecc.); gestori dei servizi di pubblicazione degli annunci di gara (es: giornali, Gazzetta Ufficiale). I soggetti sopra

indicati tratteranno i dati personali in qualità di Responsabili o di Contitolari del trattamento o Titolari autonomi. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei soggetti cui possono venire comunicati i dati personali può essere richiesto alla Società.

I Suoi dati personali sono, inoltre, conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, della Società, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati specificamente autorizzati al trattamento. I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

7. Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

8. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Inoltre, qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisce un livello di protezione "adeguato" e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

9. Periodo di conservazione dei dati

I Dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità sopra specificate e, comunque, per non oltre 5 anni dalla loro comunicazione o dalla cessazione del rapporto contrattuale con la Società. Resta inteso che in caso di eventuali interlocuzioni o procedimenti amministrativi che coinvolgano l'amministrazione finanziaria o di proposizione di contenziosi in pendenza del termine, tale termine sarà prolungato sino alla definizione del procedimento in sede amministrativa o giudiziaria con provvedimento non impugnabile.

10. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile.

d) **MODULO 5.4: INFORMATIVA APPALTI**

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016

- APPALTATORI, FORNITORI, PRESTATORI E CONSULENTI -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) adempimenti precontrattuali e/o contrattuali di esecuzione del rapporto contrattuale o di appalto;
- b) adempimento obblighi amministrativo-contabili;
- c) adempimento obblighi di legge o impartiti dalle Autorità a ciò legittimate;
- d) adempimento di obblighi legislativi e regolamentari, nazionali e comunitari per progettazione, affidamento o esecuzione di servizi e/o opere pubbliche – selezione degli appaltatori tramite procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture – verifiche sul rispetto dei requisiti per l'affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture;
- e) adempimenti in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per le finalità di cui alla lettera **a)**, la base giuridica del trattamento è rappresentata dall'adempimento di obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 6.1, lett. b), del Regolamento.

Per le finalità di cui alle lettere da **b) a e)**, la base giuridica del trattamento è rappresentata dall'adempimento di obblighi di legge, anche in materia di diritto del lavoro e sicurezza, esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) ed e), del Regolamento.

4. Dati oggetto di trattamento

Sono raccolti e trattati i seguenti dati personali ("**Dati personali**") riferiti a liberi professionisti e dipendenti, collaboratori, referenti, amministratori, procuratori, sindaci e soci, nonché anche i familiari conviventi di questi ultimi che appartengono, o comunque afferiscono, alla categoria degli appaltatori, subappaltatori, prestatori, fornitori, subfornitori, consulenti, collaboratori occasionali della Società:

- dati personali di natura comune (anagrafica, dati di contatto, dati contabili, dati di presenza del personale in ambito aeroportuale);
- dati di natura particolare (nel caso di infortuni occorsi al personale incaricato di svolgere servizi per il Titolare es: in appalto di lavori);

- dati relativi a condanne penali e reati, ove previsto dalla normativa in materia di appalti.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Dati personali è obbligatorio per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per finalità di legge. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di perseguire le finalità suindicate.

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi Dati personali, per le finalità sopra specificate, potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: istituti bancari; compagnie assicurative e broker; studi professionali e società di consulenza per l'espletamento da parte di tali soggetti dei servizi di assistenza in materia contabile, fiscale e per la gestione del contenzioso; Autorità Pubbliche ed Enti Pubblici (es. ENAC, Prefettura, Polizia di Stato, ecc.). I soggetti sopra indicati tratteranno i dati personali in qualità di Responsabili o di Contitolari del trattamento o Titolari autonomi. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei soggetti cui possono venire comunicati i dati personali può essere richiesto alla Società.

I Suoi dati personali sono, inoltre, conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, della Società, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati specificamente autorizzati al trattamento].

I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

7. Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

8. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Inoltre, qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato" e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

9. Periodo di conservazione dei dati

I Dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità sopra specificate e, al termine di esso, per l'ulteriore periodo prescrizione di legge relativo alla conservazione di contratti e dati amministrativi. Resta inteso che in caso di proposizione di contenziosi in pendenza del termine, tale termine sarà prolungato sino alla definizione del procedimento in sede amministrativa o giudiziaria con provvedimento non impugnabile.

10. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile.

SASE SpA

6. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI UTENTI PRESIDIO SANITARIO AEROPORTUALE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016

- PRESIDIO SANITARIO AEROPORTUALE -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Finalità, base giuridica del trattamento e conferimento dei dati

I dati personali saranno trattati, nell'ambito della normale attività della Società, per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) per finalità di prevenzione, diagnosi e cura, svolte a tutela della salute o dell'incolumità fisica dell'interessato e attività amministrative connesse (ad es. gestione amministrativa ed economica.);
- b) per adempiere ad obblighi previsti da leggi e regolamenti, nonché a disposizioni impartite dalle Autorità o da Organi di vigilanza, controllo e rendicontazione (ad es. invio di informazioni agli enti competenti del SSN e SSR, Enti previdenziali e assistenziali, Assicurazioni, nei limiti dello svolgimento del loro compito istituzionale);
- c) per l'eventuale accertamento, esercizio o difesa dei diritti di SASE in sede stragiudiziale e/o giudiziaria.

Per le finalità di cui alle lettere **a)** e **b)**, la base giuridica del trattamento, per i dati comuni, risiede nell'adempimento di un obbligo legale (art. 6.1, lett. c), del Regolamento), nella salvaguardia dei Suoi interessi vitali (art. 6.1, lett. d), del Regolamento); per le categorie particolari di dati, nell'assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici della Società o dell'interessato (art. 9.2., lett. b), del Regolamento), nella tutela di un interesse vitale dell'interessato (art. 9.2, lett. c), del Regolamento), il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva, di medicina del lavoro, diagnosi, assistenza e terapia sanitaria o sociale (art. 9.2, lett. h), del Regolamento).

Per la finalità di cui alla lettera **c)**, il trattamento dei suoi dati comuni e particolari è necessario per il perseguimento del legittimo interesse della Società (artt. 6.1, lett. f), e 9.2, lett. f), del Regolamento).

I suoi dati sono indispensabili per l'erogazione e la gestione delle prestazioni sanitarie richieste.

4. Dati oggetto di trattamento

I dati personali trattati dalla Società ("**Dati personali**") si distinguono in dati "comuni" (ad es. nome, cognome, codice fiscale, recapiti telefonici, indirizzo e-mail) e dati riconducibili a "categorie particolari" (ad es. dati idonei a rivelare lo Stato di salute).

5. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi dati personali sono conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, della Società, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati specificamente autorizzati al trattamento. I Suoi dati personali saranno comunicati e trattati anche dal medico di guardia presente presso il pronto soccorso aeroportuale e potranno essere comunicati alla compagnia che assicura la Società.

I Suoi Dati personali, per le finalità sopra specificate, potranno essere comunicati anche a soggetti terzi incaricati dell'espletamento dei servizi di assistenza in materia contabile, fiscale e per la gestione del contenzioso. Tali soggetti tratteranno i dati personali, per conto della Società, in qualità di Responsabili o di Contitolari del trattamento o Titolari autonomi. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei soggetti cui possono venire comunicati i dati personali può essere richiesto alla Società.

I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

6. Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

7. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE.

8. Periodo di conservazione dei dati

I Dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità sopra specificate e, comunque, per non oltre 10 anni dalla loro comunicazione. Resta inteso che in caso di proposizione di contenziosi in pendenza del termine, tale termine sarà prolungato sino alla definizione del procedimento con provvedimento non impugnabile.

9. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile.

7. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DI SOGGETTI CHE RICHIEDONO L'ACCESSO AD AREE AEROPORTUALI (ISPETTORI, SUB-CONCESSIONARI, ACCESSO AREE STERILI ECC...)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016

- OPERATORI AEROPORTUALI -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati, nell'ambito della normale attività della Società, per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) adempimento degli obblighi di cui al Regolamento di Scalo e al Manuale di Aeroporto, nonché svolgimento *audit* e verifiche sui servizi e sulle attività aeroportuali;
- b) formazione sulle disposizioni applicabili in ambito aeroportuale;
- c) garantire la sicurezza delle attività operative aeroportuali (es.: gestione stati di emergenza, gestione delle comunicazioni operative, gestione delle attività dei sub-concessionari, ecc.);
- d) rilascio dei permessi di accesso alle aree aeroportuali (es.: TIA, pass temporanei, ecc.);
- e) finalità di sicurezza aeroportuale (es.: rilevazione e registrazione degli accessi);
- f) finalità di verifica della presenza degli operatori aeroportuali incaricati di svolgere determinate attività per conto della Società o sotto la gestione della Società;
- g) finalità di esecuzione del rapporto contrattuale o degli accordi autorizzati all'accesso di determinate aree, ivi incluse le aree sterili.

Per le finalità di cui alle lettere da **a)** ad **e)**, la base giuridica del trattamento è rappresentata dall'adempimento di obblighi di legge, esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 6.1, lett. c) ed e), del Regolamento.

Per la finalità di cui alle lettere **f)** e **g)**, la base giuridica del trattamento è rappresentata dall'adempimento di obblighi contrattuali ai sensi dell'art. 6.1, lett. b), del Regolamento.

4. Dati oggetto di trattamento

La Società potrà trattare i seguenti dati (i "**Dati personali**") riferiti a (i) personale dipendente, titolari e collaboratori degli operatori aeroportuali (società di handling, subconcessionari, manutentori, prestatori di servizi, Enti di Stato, ecc.); (b) soggetti autorizzati ad accedere ad aree aeroportuali (consulenti, tecnici

specialisti autorizzati, fornitori, Enti di Stato e personale delle Pubbliche Amministrazioni, sanitari, ispettori ecc.):

- dati personali di natura comune (dati anagrafici, residenza, codice fiscale e documento di identità, dati di contatto, dati contabili, posizione lavorativa e ruolo aziendale, eventuale ente di appartenenza, dati relativi alla presenza in determinate aree aeroportuali, ecc);
- dati relativi a condanne penali e reati (nel caso di verifiche previste dalla normativa)

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Dati personali è obbligatorio per l'esecuzione del rapporto contrattuale e per finalità di legge. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di perseguire le finalità suindicate.

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi dati personali sono conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, della Società, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati specificamente autorizzati al trattamento.

I Suoi Dati personali, per le finalità sopra specificate, potranno essere comunicati anche a soggetti terzi quali: **(i)** studi professionali e società di consulenza per l'espletamento da parte di tali soggetti dei servizi di assistenza in materia contabile, fiscale e per la gestione del contenzioso; **(ii)** società di manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture; **(iii)** soggetti responsabili della sicurezza aeroportuale; **(iv)** Autorità Pubbliche ed Enti Pubblici per le finalità d'istituto (ad es. ENAC, Prefettura, Polizia di Frontiera, Carabinieri, Guardie di Finanza, ecc.). I soggetti sopra indicati tratteranno i dati personali in qualità di Responsabili o di Contitolari del trattamento o Titolari autonomi. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei soggetti cui possono venire comunicati i dati personali può essere richiesto alla Società.

I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

7. Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

8. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato" e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

9. Periodo di conservazione dei dati

I Dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità sopra specificate e, comunque, per non oltre 10 anni dalla loro comunicazione o dalla chiusura del rapporto contrattuale. Resta inteso che in caso di proposizione di contenziosi in pendenza del termine, tale termine sarà prolungato sino alla definizione del procedimento con provvedimento non impugnabile.

I dati correlati alla registrazione degli accessi nelle aree aeroportuali a seguito dell'utilizzo del tesserino sono conservati per 30 gg.

10. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile.

SASE SpA

8. INFORMATIVA PASSEGGERI

a) MODULO 8.1: INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DI PASSEGGERI E UTENTI AEROPORTUALI

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016

- PASSEGGERI E UTENTI AEROPORTUALI -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legallmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Finalità, base giuridica del trattamento e conferimento dei dati

I dati personali saranno trattati, nell'ambito della normale attività della Società, per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) per verificare la validità del titolo di viaggio in osservanza delle normative dettate in materia e consentire ai passeggeri l'accesso alle aree di imbarco;
- b) per gestire la sicurezza dei passeggeri all'interno dell'aeroporto e ottimizzare le operazioni di boarding;
- c) per rispetto delle norme di legge applicabili al gestore dell'aeroporto;
- d) per la gestione dei servizi funzionali per l'attività aeroportuale (es. impianto smistamento bagagli);
- e) per la gestione del servizio funzionale all'assistenza in caso di oggetti smarriti (es. bagaglio);
- f) per la gestione di reclami, sinistri e infortuni;
- g) per finalità di sicurezza essendo attivo presso l'aeroporto Internazionale dell'Umbria - Perugia "San Francesco d'Assisi" - un sistema di videosorveglianza installato da SASE in conformità alle vigenti normative, europee e nazionali, di security aeroportuale (come, ad esempio, il Regolamento UE 1998/2015 e s.m.i., il Programma Nazionale di Sicurezza per l'aviazione civile). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali per tale finalità, si prega di visionare anche l'Informativa sulla videosorveglianza consultabile al seguente link: <https://airport.umbria.it/ita/privacy-policy>
- h) per la gestione del servizio parcheggio esistente presso l'aeroporto e relative attività contabili-amministrative.

Per le finalità di cui alle lettere **a), b), c), e), e f)**, la base giuridica del trattamento è rappresentata dall'adempimento degli obblighi imposti dalla normativa di sicurezza aeroportuale, ai sensi dell'art. 6.1, lett. c), del Regolamento.

Per la finalità di cui alla lettera **d)** e **h)**, la base giuridica del trattamento è rappresentata dall'interesse legittimo della Società, dall'adempimento di un obbligo contrattuale e dall'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6.1, lett. c) e f) del Regolamento.

Per le finalità di cui alla lettera **g)**, la base giuridica del trattamento risiede nell'interesse legittimo della Società (tutela del patrimonio aziendale, accertamento di illeciti e esigenze difensive) nonché nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto la Società ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) e f) del Regolamento

Il rifiuto di conferire i propri dati impedisce l'accesso del passeggero all'area di imbarco e/o di accedere ai servizi richiesti

4. Dati oggetto di trattamento

La Società tratta i seguenti dati personali dei passeggeri:

- dati personali presenti sulla carta di imbarco rilevati al varco di sicurezza (es. dati anagrafici dei passeggeri e dati di viaggio, vettore, classe di viaggio, PNR ecc...);
- dati di passaggio dai varchi di sicurezza (es. orario);
- dati rilevati dal metal detector e dal body scanner;
- dati identificativi e di contatto o altri dati forniti dagli interessati per richiedere assistenza in caso di oggetti smarriti;
- dati particolari forniti dagli interessati in caso di sinistri o infortuni;
- immagini registrate dagli impianti di videosorveglianza che includono anche la targa del veicolo, orario di accesso e di uscita dal parcheggio.

5. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi dati personali sono conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, della Società, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati specificamente autorizzati al trattamento.

I Suoi Dati personali, per le finalità sopra specificate, potranno essere comunicati anche a soggetti terzi quali: **(i)** broker, istituti assicurativi; **(ii)** studi professionali e società di consulenza per l'espletamento da parte di tali soggetti dei servizi di assistenza in materia contabile, fiscale e per la gestione del contenzioso; **(iii)** società di manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture; **(iv)** soggetti responsabili della sicurezza aeroportuale; **(v)** Autorità Pubbliche, Enti Pubblici e Forze dell'Ordine; **(vi)** vettori aerei; **(vii)** sub-concessionari aeroportuali; **(viii)** società esterne per la gestione della distruzione degli oggetti non reclamati. I soggetti sopra indicati tratteranno i dati personali in qualità di Responsabili o di Contitolari del trattamento o Titolari autonomi. Un elenco dettagliato e costantemente aggiornato dei soggetti cui possono venire comunicati i dati personali può essere richiesto alla Società.

I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

6. Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati raccolti tramite il sistema di videosorveglianza, i sistemi di videosorveglianza sono articolati in più impianti dislocati presso le diverse aree aeroportuali (sedime e perimetro aeroportuale, ascensori, scale mobili, parcheggio, ecc...). In prossimità di ogni area videosorvegliata è posto un cartello che avvisa della presenza della telecamera.

7. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato" e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

8. Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario in relazione alle finalità del trattamento delineate alle lettere da a) a h) di questa informativa.

In particolare, saranno conservati per i 5 anni successivi alla loro comunicazione i dati relativi alla finalità di cui al punto **3., lett. a), b) e d)**, che è il tempo prudenzialmente stimato congruo per provare l'assolvimento degli obblighi di legge.

I dati personali relativi alle finalità di cui al punto **3., lett. c), e), f) e h)**, saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità sopra specificate e comunque, per non oltre 10 anni dalla loro comunicazione.

Il sistema di videosorveglianza di cui alla finalità **3., lett. i)** è in funzione nelle 24 ore, la visione è consentita nell'orario di apertura in modalità live dal personale addetto alla sicurezza in servizio, e presso gli uffici della Polizia di Frontiera presente in aeroporto.

La visione delle immagini registrate è consentita al Security Manager, in qualità di responsabile alla sicurezza, e, su richiesta, agli organi di Polizia Giudiziaria per le azioni di competenza.

Ad ogni altro soggetto non compreso nell'elencazione precedente è inibita sia la visione sia la disponibilità delle immagini registrate e dei dati rilevati dal sistema.

Le immagini riprese dalle telecamere saranno conservate per un periodo massimo di gg 7 successive alla rilevazione, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici, nonché nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa e dell'Autorità Giudiziaria o di Polizia Giudiziaria, dopo di che le immagini saranno sovrascritte, cancellandole.

È presente un collegamento mediante pc dedicato a servizio della Polizia di Frontiera operante nello scalo (posizione PC ufficio Air-Side Partenze Frontiera) che permette la visione in tempo reale e le registrazioni mediante accesso con user e password dedicata.

I dati rilevati da metal detector o body scanner non sono conservati dalla Società.

Resta inteso che in caso di incidenti, accertamenti o ispezioni delle Pubbliche Autorità e di eventuale proposizione di contenziosi, i termini suindicati saranno prolungati per un periodo di tempo maggiore e, nel caso di procedimenti giudiziari, sino alla definizione del procedimento con provvedimento non impugnabile.

9. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile.

SASE SpA

b) MODULO 8.2: INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DI PASSEGGERI A RIDOTTA MOBILITÀ

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 679/2016

- SERVIZI DI ASSISTENZA PASSEGGERI A RIDOTTA MOBILITÀ (PRM) -

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, “Regolamento”), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito “SASE” o la “Società”), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Finalità, base giuridica del trattamento e conferimento dei dati

I dati personali saranno trattati per l'erogazione del servizio di assistenza passeggeri PRM in fase di imbarco e di sbarco dall'aeromobile e per assicurare il rispetto degli obblighi di legge in capo alla Società.

La base giuridica è rappresentata nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto la Società ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c), e dell'art. 9.2, lett. b), del Regolamento;

Il rifiuto di conferire i propri dati impedisce di accedere ai servizi di assistenza richiesti.

4. Dati oggetto di trattamento

SASE informa che può ricevere la richiesta di assistenza direttamente dall'interessato e/o da suo accompagnatore in aeroporto dalla compagnia aerea presso la quale l'interessato ha richiesto il servizio.

I dati personali trattati dalla Società includono dati personali riferibili al soggetto cui è fornita assistenza (eventualmente anche minore di età) quali:

- nome, cognome, destinazione, data e numero del volo, codice di prenotazione, numero seduta prenotata, codice relativo alle note dell'assistenza del PRM (ad esempio WCHS passeggero che può camminare dall'imbarco all'aereo ma non può utilizzare scale);
- categorie particolari di dati personali, ovvero dati idonei a rivelare lo stato di salute fisico e psichico e /o l'appartenenza a categorie protette.

Inoltre, per la gestione della richiesta di assistenza, potrebbero essere trattati anche dati personali/di contatto di terze persone (es. familiari, accompagnatori della persona, responsabile genitoriale in caso di minore).

5. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi dati personali sono conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, della Società, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati specificamente autorizzati al trattamento.

Nell'adempimento di eventuali obblighi di legge, i dati personali potranno altresì essere alle competenti Pubbliche Autorità, che agiranno quali (autonomi) Titolari del trattamento.

I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

6. Modalità di trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, da soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il trattamento è effettuato unicamente con logiche e mediante forme di organizzazione dei dati strettamente correlate agli obblighi, ai compiti e alle finalità del medesimo trattamento, garantendo la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. La Società non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

7. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione "adeguato" e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

8. Periodo di conservazione dei dati

I dati acquisiti saranno conservati per il tempo strettamente necessario per il perseguimento delle finalità suindicate, salvo possibilità di conservarli per un periodo ulteriore in caso di contestazioni e/o contenziosi.

9. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile.

SASE SpA

9. INFORMATIVA VIDEOSORVEGLIANZA

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016

- VIDEOSORVEGLIANZA -

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (di seguito "**SASE**" o la "**Società**"), in qualità di Titolare del trattamento, Le fornisce le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it che, per le proprie finalità di sicurezza, operative e di tutela del patrimonio aziendale in qualità di gestore aeroportuale, visualizza le immagini acquisite dal sistema di videosorveglianza.

Si precisa che il sistema è utilizzato da Enti di Stato/Forze di Polizia che, per le autonome finalità di ordine pubblico e pubblica sicurezza perseguite dall'Autorità, visiona, attraverso il proprio personale presente nella sala operativa, le immagini acquisite tramite il citato sistema. In tale contesto, gli Enti di Stato si configurano come titolari autonomi del trattamento dei dati personali ai sensi della normativa applicabile.

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Finalità, base giuridica del trattamento e conferimento dei dati

I dati personali rilevati mediante i sistemi di videosorveglianza all'interno delle aree aeroportuali e del parcheggio saranno trattati per finalità di tutela e integrità del patrimonio aziendale, di safety e security aeroportuale, nonché logistiche ed operative connesse a disposizioni regolamentari applicabili:

- a) Security e safety aeroportuale e cioè ordine e sicurezza pubblica
- b) finalità di tutela e integrità del patrimonio aziendale e prevenzione di eventuali atti di vandalismo o danneggiamento;

Il trattamento, in relazione alle finalità indicata, si fonda sull'obbligo di legge al quale è soggetto la Società (Programma Nazionale per la Sicurezza ENAC), ai sensi dell'art. 6.1, lett. c), del Regolamento nonché sul perseguimento del legittimo interesse della Società alla salvaguardia dell'incolumità degli individui, oltre che alla tutela del proprio patrimonio aziendale, ai sensi dell'art. 6.1, lett. f) del Regolamento.

Il conferimento dei dati è necessario al fine dell'adempimento di specifici obblighi di sicurezza ed a garanzia del patrimonio della Società, che non possono essere rimanere disattesi. È possibile scegliere di non conferire i dati personali non entrando nella struttura o comunque nei locali in cui sia presente l'impianto di videosorveglianza.

4. Dati oggetto di trattamento

I dati trattati sono le immagini acquisite attraverso il sistema di videosorveglianza installato in aerostazione e sull'intero sedime aeroportuale (include terminal, aree operative, viabilità) e presso gli ingressi e le uscite dei parcheggi (in prossimità delle casse per il pagamento), aventi ad oggetto

- utenti e passeggeri che accedono alle aree aeroportuali;
- numero di targa degli autoveicoli, legato al sistema parcheggio.

5. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

Accedono alla visualizzazione live delle immagini rilevate dal sistema di videosorveglianza il solo personale a tale scopo nominato e autorizzato al trattamento dalla Società.

In linea con la normativa applicabile, in qualità di autonomi titolari del trattamento, hanno accesso ai dati Enti di Stato/ Forze di Polizia e Pubbliche Autorità al fine di adempiere ad obblighi di legge.

Infine, possono avere accesso ai dati i fornitori specializzati di servizi tecnici, informatici e di manutenzione nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi.

6. Modalità di trattamento dei dati

I dati sono trattati nel rispetto delle norme vigenti a mezzo di strumenti informatici e telematici, con logiche strettamente connesse alla finalità indicate, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

7. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE.

8. Periodo di conservazione dei dati

Il sistema di videosorveglianza è in funzione nelle 24 ore, la visione è consentita nell'orario di apertura in modalità live dal personale addetto alla sicurezza in servizio, e presso gli uffici della Polizia di Frontiera presente in aeroporto. La visione delle immagini registrate è consentita al Security Manager, in qualità di responsabile alla sicurezza, e, su richiesta, agli organi di Polizia Giudiziaria per le azioni di competenza. Ad ogni altro soggetto non compreso nell'elencazione precedente è inibita sia la visione sia la disponibilità delle immagini registrate e dei dati rilevati dal sistema. Le immagini riprese dalle telecamere saranno conservate per un periodo massimo di gg 7 successivi alla rilevazione, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici, nonché nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa e dell'Autorità Giudiziaria o di Polizia Giudiziaria, dopo di che le immagini saranno sovrascritte, cancellandole. È presente un collegamento mediante pc dedicato a servizio della Polizia di Frontiera operante nello scalo (posizione PC ufficio Air-Side Partenze Frontiera) che permette la visione in tempo reale e le registrazioni mediante accesso con user e password dedicata.

9. Diritti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

L'interessato ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss del Regolamento, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il diritto di revocare il proprio consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>

Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile.

10. PRIVACY POLICY SITO INTERNET

Abbiamo predisposto un nuovo testo di privacy policy in quanto quello attualmente in uso sul sito contiene riferimenti alla normativa ante Regolamento UE 2016/679.

Quanto alla Cookie policy, suggeriamo di verificare se il testo è in linea con i cookie effettivamente utilizzati sul sito e con le Linee Guida emanate dal Garante nel 2021 (Provvedimento doc-web 9677876 del 10.06.2021 - <https://www.garanteprivacy.it/garante/doc.jsp?ID=9677876>)

PRIVACY POLICY SITO INTERNET

Le informazioni che seguono sono rese ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "**Regolamento**"), agli utenti che usufruiscono dei servizi accessibili a partire dall'indirizzo web <https://www.airport.umbria.it/ita/> (di seguito, il "**Sito**"). Durante la consultazione del Sito possono, infatti, essere raccolte informazioni relative agli utenti che costituiscono dati personali ai sensi del Regolamento. L'informativa è resa esclusivamente per il predetto Sito e non riguarda eventuali altri siti raggiungibili dall'utente tramite i link presenti sullo stesso.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PE), Via dell'aeroporto snc (P. Iva 00515910545), info@airport.umbria.it – sase@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati

SASE ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@airport.umbria.it

3. Tipi di dati trattati

I dati personali oggetto del trattamento riguardano informazioni fornite dall'utente al momento dell'accesso al Sito o attraverso la richiesta di usufruire al servizio contattaci (nome e cognome, email), opzionali recapiti personali (telefono fisso e/o cellulare)

Dati di navigazione

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento di questo Sito web acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet. Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere associate a soggetti identificati, ma che per loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti. In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al Sito, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente. Questi dati vengono utilizzati al solo fine di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del Sito.

Dati forniti volontariamente dall'utente

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati su questo Sito e la compilazione dei "form" (maschere) specificamente predisposti, comportano la successiva acquisizione dell'indirizzo e-mail e degli eventuali altri dati personali inseriti nella comunicazione elettronica, nonché dei dati del mittente/utente, necessari per rispondere alle richieste o per erogare il servizio.

Specifiche informative sintetiche verranno rese per particolari servizi.

Cookie

Il Sito utilizza cookie ed altri strumenti di tracciamento necessari al funzionamento ed utili alle finalità illustrate nella Cookie Policy. Per maggiori informazioni visita la pagina dedicata al seguente link: <https://www.airport.umbria.it/ita/cookie-policy>.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali dell'utente saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza per le seguenti finalità:

- a) ove i dati siano inseriti nella sezione “**Contatti**” presente sul Sito, i dati personali saranno raccolti ed utilizzati esclusivamente per soddisfare e gestire le relative richieste di informazioni presentate dall'utente;
- b) ove i dati siano inseriti nella sezione “Lavora con noi”, i dati personali riportati nel curriculum vitae verranno trattati dalla Società per la selezione relativa alla posizione o ad altre analoghe. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali per tale finalità, si prega di visionare l'“Informativa sul trattamento dei dati per i candidati” consultabile al seguente link: <https://airport.umbria.it/ita/privacy-policy>;
- c) ove l'e-mail sia inserita nell'apposito spazio “**Newsletter**”, il dato personale sarà trattato per l'invio di e-mail informative e pubblicitarie sull'attività della Società;

La base giuridica del trattamento per le finalità di cui ai punti **a)**, **b)** e **c)** è l'esecuzione delle misure precontrattuali e contrattuali, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento ovvero per rispondere alle richieste o per erogare il servizio all'utente.

5. Natura del conferimento dei dati

Salvo quanto specificato per i dati di navigazione, l'utente è libero di fornire i suoi dati personali nei moduli di richiesta o comunque di indicarli al fine di ottenere un determinato servizio, sollecitare l'invio di materiale informativo o di altre comunicazioni (newsletter). Il mancato conferimento dei dati personali può, tuttavia, comportare l'impossibilità di dare seguito alle richieste dell'utente.

6. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

7. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I Suoi dati personali sono conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, della Società, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati specificamente autorizzati al trattamento.

Possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per il sito [airport.umbria.it](https://www.airport.umbria.it), previa designazione di tali soggetti quali Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

8. Trasferimento dati extra UE

I dati personali non saranno trasferiti extra UE. Qualora i dati debbano essere trasferiti ad un soggetto sito all'esterno dell'Unione Europea che fornisce alla Società prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa, ciò potrà essere fatto solo previa verifica che il Paese in questione garantisca un livello di protezione “adeguato” e nel rispetto della normativa vigente. In particolare, la Società verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel Regolamento, ivi incluse (a) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea aventi ad oggetto gli Stati in cui i destinatari dei dati

hanno sede, (b) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea, (c) norme vincolanti d'impresa (*binding corporate rules*) adottate dalla Società.

9. Periodo di conservazione dei dati

Il trattamento dei dati personali con riferimento alla finalità di cui al punto **4., a)**, avrà una durata pari a MESI 6 a decorrere dalla data di ricevimento dei dati tramite l'inserimento nella sezione "**Contattaci**" presente sul Sito, ovvero da quella dell'ultimo aggiornamento comunicatoci dall'utente.

Il trattamento dei dati personali con riferimento alla finalità di cui al punto al punto **4., b)**, avverrà per il periodo necessario al conseguimento della relativa finalità, fatti salvi gli eventuali ulteriori termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali per tale finalità, si prega di visionare l'Informativa sul trattamento dei dati per i candidati' consultabile al seguente link: <https://airport.umbria.it/ita/privacy-policy>.

Il trattamento dei dati personali con riferimento alla finalità di cui al punto al punto **4., c)**, avverrà fino all'eventuale esercizio del diritto di opposizione da parte dell'utente.

10. Diritti degli utenti di cui agli artt. 15 e ss del Regolamento

Il Regolamento conferisce alla persona cui si riferiscono i dati personali specifici diritti. In particolare, l'utente, ove ne ricorrano i presupposti e sempre che non si verta in un'ipotesi di deroga ai diritti riconosciuti dal Regolamento (art. 23 del Regolamento), ha il diritto di

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai propri dati personali e la loro comunicazione (art. 15 del Regolamento);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano nonché l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa (art. 16 del Regolamento);
- revocare il proprio consenso, ove posto alla base del trattamento, e comunque ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, laddove ne ricorrano i presupposti (art. 17 del Regolamento);
- ottenere la limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento);
- ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano nonché di trasmetterli a un altro titolare del trattamento (art. 20 del Regolamento);
- di opporsi, in qualsiasi momento, ai trattamenti dei dati personali che lo riguardano (art. 21 del Regolamento);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Gli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE sono consultabili a questo link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>.

11. Modalità di esercizio dei diritti

I predetti diritti potranno essere esercitati, mediante richiesta rivolta senza formalità, inviando una email Tali diritti possono essere esercitati mediante privacy@airport.umbria.it

Inoltre, in qualsiasi momento l'utente può opporsi al trattamento di cui alla finalità **4., c)**, utilizzando l'apposito link presente in calce a qualsiasi e-mail a contenuto informativo inviata dalla Società.

La Società, in caso di esercizio dei diritti, si impegna a dare riscontro all'interessato entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile.