

Amministratore di Sistema ('ADS')
- SASE SpA -

PREMESSA

La presente nomina NON è da utilizzare laddove i servizi di Amministratore di Sistema siano esternalizzati (cfr. Libro nomine a Responsabile del trattamento – “*LETTERA DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO PER OUTSOURCING DI SERVIZI INFORMATICI*”, clausola 3).

Inoltre, non è necessaria la nomina dell'Amministratore di Sistema se la Società rientra nelle seguenti esenzioni:

- si utilizzano soltanto dati personali ‘comuni’ e si trattano come categorie particolari di dati personali unicamente quelli relativi ai propri dipendenti e collaboratori, anche se extracomunitari, compresi quelli relativi al coniuge e ai parenti
- si trattano dati personali unicamente per correnti finalità amministrative e contabili [ovvero trattamenti connessi allo svolgimento delle attività di natura organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile. In particolare, perseguono tali finalità le attività organizzative interne, quelle funzionali all'adempimento di obblighi contrattuali e precontrattuali, alla gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi, alla tenuta della contabilità e all'applicazione delle norme in materia fiscale, sindacale, previdenziale-assistenziale, di salute, igiene e sicurezza sul lavoro]

DEFINIZIONI

Amministratore di sistema: figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali.

Con l'espressione “amministratore di sistema” possono individuarsi una pluralità di figure con ruoli e responsabilità ben definite:

- Amministratore di rete** - chi amministra risorse informatiche di rete; tali risorse consentono la connettività tra più sistemi informatici; tra le attività tipiche del ruolo troviamo l'installazione e la manutenzione dei cablaggi delle reti geografiche e dei relativi apparati (*router*, *switch* e simili); a tali figure non è, di norma, associato alcun accesso diretto ai dati ma sussiste la potenziale capacità di intercettare sessioni di comunicazione
- Amministratore di sistema operativo** - chi amministra il software di base (quali, ad esempio, Windows, Unix, Mcos, AS400 e simili); tra le attività tipiche del ruolo rientrano l'installazione e la manutenzione dei sistemi operativi; l'attività comporta di norma accesso sia diretto ai dati dei *file server* (per esempio, office) sia indiretto ai dati (per esempio, copie di *data base* o nastri di *back-up*);
- Amministratore di software di sistema** - chi amministra applicazioni tecniche per la sicurezza e a supporto dell'attività di manutenzione, configurazione, gestione delle performance *hardware* e *software* di sistema (ad esempio sistema di *patching* o di configurazione);
- Amministratore di applicazione** - chi effettua la manutenzione, configurazione e il monitoraggio dell'applicazione di *business* (per esempio, gestionale, posta aziendale, office, gestione paghe e contributi, documentale, ecc.);
- Amministratore di Data Base** - chi amministra sistemi quali ad esempio, SQL, Mysql, Oracle e simili; tra le attività tipiche del ruolo rientra l'amministrazione del *data base* (schedulazioni, *back-up*, gestione dizionari, relazioni, indici e simili); al ruolo è di norma associato un accesso diretto ai dati nel *data base*.

Breve panoramica

Con Provvedimento emanato in data 27 novembre 2008 (denominato “*Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema*”, in G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008 - “**Provvedimento**”) e ss. mm., il Garante per la protezione dei dati personali (“**Garante**”) ha dettato ai titolari dei trattamenti, effettuati con strumenti elettronici, una serie di prescrizioni relative alle attribuzioni di amministratore di sistema (“**AdS**”).

Gli AdS sono figure essenziali per la sicurezza delle banche dati e la corretta gestione delle reti telematiche. Sono esperti chiamati a svolgere delicate funzioni che comportano la concreta capacità di accedere a tutti i dati che transitano sulle reti aziendali ed istituzionali. Ad essi viene affidato spesso anche il compito di vigilare sul corretto utilizzo dei sistemi informatici di un'azienda o di una pubblica amministrazione.

Sono previsti una serie di adempimenti relativi correlati alla designazione e alla presenza di AdS all'interno di un'organizzazione. Se ne riportano di seguito i principali:

- è obbligo per il Titolare designare individualmente i singoli AdS, a mezzo di un atto che deve elencare analiticamente gli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato;
- i Titolari sono tenuti a riportare in un documento interno (disponibile in caso di accertamenti da parte del Garante) con gli estremi identificativi delle persone fisiche AdS, con l'elenco delle funzioni ad esse attribuite;
- il Provvedimento richiede che, nel caso in cui i servizi di AdS siano esternalizzati, l'elenco di cui sopra sia conservato, indifferentemente, dal titolare o dal responsabile esterno del trattamento (cioè dall'*outsourcer*);
- il Titolare deve adottare idonei sistemi di controllo che consentano la registrazione degli accessi logici da parte degli amministratori ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici. L'accesso di ciascun amministratore (access log), quindi, deve essere registrato e conservato per almeno 6 mesi, con caratteristiche di completezza, integrità ed inalterabilità e deve comprendere anche i riferimenti temporali, la descrizione dell'evento e del sistema coinvolto;
- qualora gli AdS, nell'espletamento delle proprie mansioni, trattino dati personali dei lavoratori, questi ultimi hanno diritto di conoscere l'identità dei predetti. In tal caso, è fatto onere al Titolare di rendere noto ai lavoratori dipendenti detto loro diritto;
- l'operato degli AdS deve essere oggetto di verifica, con cadenza almeno annuale, per acclarare che le attività svolte dall'AdS siano effettivamente conformi alle mansioni attribuite.

**Designazione ad Amministratore di Sistema
Provvedimento Generale del Garante per la Protezione dei Dati Personali del 27 novembre 2008**

PREMESSO CHE:

- a) con provvedimento del 27 novembre 2008 (di seguito, "**Provvedimento**"), l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (di seguito, "**Garante**") ha dettato misure ed accorgimenti per i Titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di Amministratore di Sistema;
- b) ai sensi del punto a. del Provvedimento "*l'attribuzione delle funzioni di Amministratore di Sistema deve avvenire previa valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità del soggetto designato, il quale deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza*" e ciò anche qualora le funzioni di Amministratore di Sistema siano attribuite nell'ambito della designazione quale Incaricato del trattamento;
- c) la Società, tenuto conto del percorso formativo nonché dell'esperienza professionale maturata, ha ritenuto che il Signor Michele Rossetti sia in possesso dei requisiti richiesti dal Provvedimento per assolvere alla funzione di Amministratore di Sistema;
- d) Il Signor Michele Rossetti ha confermato di possedere i requisiti indicati nella precedente premessa e, pertanto, ha manifestato la propria disponibilità ad assolvere l'incarico di Amministratore di Sistema;
- e) il Provvedimento (punto b.) precisa, inoltre, che la designazione quale Amministratore di Sistema debba essere individuale e contenere un'analitica elencazione "*(...) degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato*";

TUTTO CIO' PREMESSO

la Società SASE SpA, con sede in Sant'Egidio (PG), Via dell'aeroporto snc, in qualità di datrice di lavoro e di Titolare del trattamento (di seguito, "**Titolare**" o "**Società**"), in persona del legale rappresentante *pro tempore*,

NOMINA

Il Signor Michele Rossetti elettivamente domiciliata/o per la carica presso la sopraindicata sede della Società, Amministratore dei sistemi informatici (di seguito "**Amministratore di Sistema**").

L'Amministratore di Sistema (*system administrator*) viene designato quale figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati (*database administrator*), i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (*Enterprise resource planning*) utilizzati in grandi aziende e organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, i sistemi hardware e software che consentono di utilizzare la rete internet e il servizio di posta elettronica (*network administrator*) nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali.

In particolare, Le sono affidati i seguenti compiti:

Trattamento dei dati comuni e particolari riferiti alle seguenti categorie di interessati

- Clienti, potenziali Clienti
- Dipendenti
- Fornitori
- Candidati
- Passeggeri
- Ispettori / Subconcessionari

che risiedono sulle banche dati elettroniche presenti all'interno dei server.

1. ad adoperarsi affinché il trattamento dei dati personali da parte della Società si svolga nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, (di seguito **“Regolamento”**) e del Provvedimento
2. classificare analiticamente le banche dati ed impostare/organizzare un sistema complessivo di trattamento dei dati personali comuni e categorie particolari di dati ai sensi dell’art. 9 del Regolamento che riguardi tutte le operazioni richiamate dall’art. 4, par. 1, n. 2) del Regolamento nessuna esclusa, predisponendo e curando ogni relativa fase applicativa nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
3. individuare per iscritto il/i soggetto/i incaricato della custodia delle parole chiave per l’accesso al sistema informativo e vigilare sulla sua attività;
4. individuare per iscritto gli altri soggetti, diversi dal/dagli incaricato/i della custodia delle parole chiave, che possono avere accesso ad informazioni che concernono le medesime;
5. impostare e gestire un sistema di autenticazione informatica per i trattamenti di dati personali effettuati con strumenti elettronici;
6. impostare e gestire un sistema di autorizzazione per gli autorizzati ai trattamenti di dati personali effettuati con strumenti elettronici;
7. adottare un sistema idoneo alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici; le registrazioni (*access log*) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste; tali registrazioni devono comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell’evento che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi;
8. assicurare e gestire sistemi di salvataggio e di ripristino dei dati (*backup/recovery*), anche automatici nonché approntare adeguate misure e/o sistemi *software* di salvaguardia per la protezione dei dati personali (*antivirus, firewall, IDS*);
9. impartire a tutti gli autorizzati al trattamento istruzioni organizzative e tecniche che prevedano le modalità di utilizzo dei sistemi di salvataggio dei dati con frequenza almeno settimanale;
10. adottare procedure per la custodia delle copie di sicurezza dei dati e per il ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi;
11. organizzare i flussi di rete, la gestione dei supporti di memorizzazione, la manutenzione *hardware*, la verifica di eventuali tentativi di accessi non autorizzati al sistema provenienti da soggetti terzi quali accesso abusivo al sistema informatico o telematico (articolo 615 *ter c.p.*), frode informatica (articolo 640 *ter c.p.*), danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici (articoli 635 *bis e ter c.p.*), danneggiamento di sistemi informatici e telematici (articoli 635 *quater e quinqes c.p.*);
12. predisporre, anche in contraddittorio con il Titolare, un piano di controlli periodici, da eseguirsi con cadenza almeno semestrale, atti a verificare l’efficacia delle misure di sicurezza adottate;
13. monitorare costantemente lo stato di sicurezza di tutti i processi di elaborazione dati di cui sopra, mantenendo aggiornati tutti i supporti hardware e software e, se del caso, comunicando al Titolare tutte le attività da porre in essere al fine di garantire un adeguato livello di sicurezza in proporzione alla tipologia e quantità dei dati personali trattati;
14. ad informare tempestivamente il Titolare ovvero la persona da quest'ultimo delegata, di ogni problema che dovesse insorgere nello svolgimento del proprio incarico, che sia meritevole di essere sottoposto alla sua attenzione;
15. a non violare, anche dopo la cessazione dell’incarico, i propri doveri di fedeltà e riservatezza.

Ad integrazione dell’informativa resa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento, la Società informa l’Amministratore di Sistema del fatto che **(i)** il suo nominativo potrà essere comunicato ai dipendenti della Società, in adempimento di quanto disposto dal Provvedimento; **(ii)** il Titolare è obbligato a verificare, almeno annualmente, le attività svolte dall’Amministratore di Sistema, in modo da accertare la rispondenza alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza.

Si prega di inviare copia del presente atto di nomina, debitamente sottoscritta, per integrale accettazione di quanto in esso contenuto.

Luogo e data, _____

Il Titolare

La preghiamo di restituirci copia della presente, firmata per accettazione.

L'Amministratore di Sistema