BANDO DI GARA

Si rende noto che, con provvedimento del Consiglio di Amministrazione S.A.S.E. n. 07 del 20.07.2018, la società aeroportuale intende affidare in concessione n. 4 "box" ubicati all'interno della galleria commerciale della stazione aeroportuale, da destinarsi ad **attività commerciali - "negozi". Ciascun concorrente potrà presentare offerta per un singolo box, ovvero per più box, ovvero per tutti i box oggetto del presente bando.**
Relativamente alle caratteristiche tecniche dei locali si rinvia a quanto meglio di seguito specificato.

CONFRONTO CONCORRENZIALE NELLA FORMA DELL'ASTA PUBBLICA

con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economica segreta, secondo quanto stabilito nel presente bando.
Il canone annuo posto a base di gara per ciascuno dei **box 5 e box 6** è pari a **Euro 3.750,00** al netto dell'I.V.A. nella misura di legge, per ciascuno dei **box 9 e box 10** è pari a **Euro 3.000,00**, al netto dell'I.V.A. nella misura di legge, per un totale complessivo relativo all'intera durata dell'affidamento (anni tre) e per tutti i quattro box di **Euro 40.500,00** oltre I.V.A. nella misura di legge.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo posto a base di gara o pari all'importo stesso.
Ciascun concorrente dovrà esprimere l'importo offerto in rialzo rispetto alla base d'asta annuale.

Termine perentorio per la utile presentazione delle offerte: il giorno 11.09.2018 alle ore 13:00
Seduta pubblica di apertura delle offerte: Fissata per il giorno 11.09.2018 alle ore 15.30, fatti salvi eventuali differimenti che saranno comunicati con congruo anticipo a tutti i partecipanti. La seduta si terrà presso la sede aeroportuale sita in Perugia Loc. S. Egidio, via dell'aeroporto snc, presso gli uffici dell'amministrazione SASE.

Sono ammessi a partecipare alle operazioni di gara tutti gli offerenti e chiunque ne abbia interesse.
So invece ammessi ad interloquire in ordine allo svolgimento della gara solo i soggetti autorizzati ad impegnare legalmente il concorrente, ossia i legali rappresentanti o procuratori del concorrente medesimo.

PARAGRAFO I:
OGGETTO DELLA GARA E SOPRALLUOGO
I locali in concessione verranno consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano ed i concorrenti potranno, a propria discrezione, visionarli prima di presentare offerta.

Non è prevista infatti l'obbligatorietà del sopralluogo né verrà rilasciata attestazione da parte di SASE S.p.a.

I locali a disposizione sono n. 4 distinti come segue:

BOX	SUPERFICIE E DESCRIZIONE	IMPORTO A BASE D'ASTA
BOX 5	Mq. 25 situati all'interno della galleria commerciale indicata nell'allegata planimetria.	**Euro 3.750,00/anno**
BOX 6	Mq. 25 situati all'interno della galleria commerciale indicata nell'allegata planimetria.	**Euro 3.750,00/anno**
BOX 9	Mq. 20 situati all'interno della galleria commerciale indicata nell'allegata planimetria.	**Euro 3.000,00/anno**
BOX 10	Mq. 20 situati all'interno della galleria commerciale indicata nell'allegata planimetria.	**Euro 3.000,00/anno**

N.B. Al presente avviso d'asta è allegata piantina relativa ai box oggetto di concessione e sopra indicati.

PARAGRAFO II:
DISCIPLINA DI GARA
La procedura di gara, nella forma dell'asta pubblica, è disciplinata dal presente bando nonché dalle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia. Per quanto compatibili si applicano le disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. nonché quelle del R.D. 827/1924 e ss.mm.ii.

PARAGRAFO III:
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
La scelta del concessionario sarà effettuata, da una commissione giudicatrice appositamente nominata, in base al criterio delle offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo base indicato dal presente avviso d'asta.

N. B. Nel caso in cui la procedura in oggetto rimanga deserta nell'assegnazione di uno o più box commerciali, SASE sarà legittimata a concedere i locali medesimi attraverso negoziazione diretta, interpellando, altresì, con priorità i concorrenti collocati utilmente nelle graduatorie dei box assegnati.

PARAGRAFO IV:
DURATA DEL CONTRATTO

Il rapporto concessorio contrattuale avrà la durata di **anni 3** (tre), con decorrenza dal giorno di immissione nel possesso dei locali, con possibilità di recesso da parte del concessionario, in qualsiasi momento, comunicata mediante lettera raccomandata almeno 6 (sei) mesi prima della data in cui il recesso avrà esecuzione, non prima però che sia trascorso 1 anno (mesi 12) dalla data di avvio del contratto. In caso di recesso prima della scadenza di un anno di contratto, il canone sarà comunque dovuto interamente per la prima annualità.
SASE si riserva comunque la facoltà di revocare anticipatamente la concessione per sopraggiunte ragioni di interesse pubblico.
SASE si riserva altresì la possibilità di prorogare la concessione per uguale periodo, qualora il canone di concessione rivalutato sia ritenuto conveniente.

PARAGRAFO V:
PAGAMENTO DEL CANONE

Il canone annuo dovuto dal concessionario, derivante dall'applicazione della percentuale di rialzo offerta sull'importo a mq. posto a base di gara, deve essere corrisposto dal concessionario a SASE S.p.a. in rate trimestrali anticipate con scadenza entro il decimo giorno del primo mese di ogni trimestre, con versamento diretto a SASE S.P.A. **IBAN IT03Q0200803027000029435307**
Il canone di concessione è soggetto a aggiornamento annuale, a decorrere dal secondo anno di concessione, sulla base del 100% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.
L'aggiornamento annuo diverrà operante senza necessità di comunicazione alcuna, assumendo a riferimento il mese antecedente a quello di scadenza di ciascuna annata contrattuale.
Il canone di concessione è altresì sottoposto ad aggiornamento annuale del 5% (in aumento) al verificarsi di ogni incremento di passeggeri pari a 25.000.
Il canone annuo così determinato è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. nella misura di legge.

PARAGRAFO VI:
ULTERIORI CONDIZIONI

Ulteriori condizioni sono stabilite nell'atto di che verrà stipulato con il concessionario. L'offerta implica l'accettazione dello schema di atto di concessione predisposto da SASE ed allegato al presente bando.
Per quanto riguarda le spese derivanti dal pagamento delle utenze e dell'utilizzo delle parti comuni, vengono stimate forfettariamente in Euro 1.200,00/anno. L'aggiudicatario dovrà corrispondere tale importo a SASE in occasione del pagamento anticipato della prima rata trimestrale.
Si precisa infine che non compete a SASE l'espletamento delle pratiche inerenti l'ottenimento di eventuali, obbligatorie autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'attività. Dette formalità restano ad esclusivo carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedervi a propria cura e spese.

PARAGRAFO VII:
RICHIESTA DI SOPRALLUOGO

Non è fatto obbligo, per chi intende presentare offerta, di effettuare sopralluogo presso le unità immobiliare oggetto di concessione. Tuttavia qualora il concorrente ritenesse opportuno effettuarlo, ai fini della presentazione dell'offerta, potrà accordandosi con il Responsabile Unico del Procedimento **Dr. Umberto Solimeno. Come già sottolineato non è previsto rilascio di attestazione di avvenuto sopralluogo**.

PARAGRAFO VIII:
SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI
Alla gara potranno partecipare **persone fisiche** maggiorenni alla data di scadenza del bando e **persone giuridiche** che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, come specificato nell'allegato modello istanza di partecipazione.

N.B. Non potranno, inoltre, presentare offerta coloro che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. che si richiama in via analogica.

PARAGRAFO IX:
MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
Per partecipare alla gara i soggetti offerenti dovranno far pervenire, secondo le modalità illustrate nel presente bando e al seguente indirizzo: SASE S.P.A. Via dell'Aeroporto s.n.c. – 1634 S. Egidio (PG) **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 11.09.2018** a pena di esclusione, un plico chiuso, sigillato e controfirmato dal concorrente sui lembi di chiusura, contenente la documentazione di cui al successivo paragrafo X, secondo le modalità ivi precisate.
L'apertura dei plichi pervenuti è fissata in seduta pubblica per il giorno 11.09.2018 ore 15.30 presso la sede aeroportuale, fatti salvi eventuali differimenti comunicati a tutti i concorrenti con congruo anticipo.

Il plico dovrà recare all'esterno la dicitura: "**ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DI BOX ALL'INTERNO DELL'AREA COMMERCIALE DELL'AEROPORTO SAN FRANCESCO DI ASSISI – OFFERTA PER BOX N_____ "**, mediante:

- raccomandata del servizio postale statale;
- plico analogo alla raccomandata inoltrato da corrieri specializzati;
- consegna diretta a mano all'Ufficio Amministrativo di SASE s.p.a. il quale ne rilascia apposita ricevuta di avvenuta consegna.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: **non saranno ammesse alla procedura le Imprese i cui plichi perverranno alla società aeroportuale dopo la scadenza del termine sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.**
Non saranno prese in considerazione le domande, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano a SASE dopo la scadenza del termine sopraindicato.

Al fine di evitare disguidi in merito alla ricezione dei plichi in tempo utile per la partecipazione alla procedura, l'Amministrazione invita esplicitamente le Imprese offerenti ad inoltrare i plichi esclusivamente all'indirizzo sopra riportato.
L'offerta presentata non vincola l'Amministrazione: il vincolo negoziale si perfeziona con la stipula del relativo contratto.
Le richieste di INFORMAZIONI e CHIARIMENTI in ordine alla presente gara devono pervenire per iscritto all'indirizzo: francescafort@airport.umbria.it
Tali richieste devono pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 07.09.2018.

PARAGRAFO X:
DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NEL PLICO D'INVIO
SEZIONE I – IMPRESE O PERSONE FISICHE PARTECIPANTI SINGOLARMENTE

CAPITOLO 1 – INDICAZIONI GENERALI
Nel plico di invio deve essere inserito, a pena di esclusione, quanto di seguito indicato:

• la documentazione a corredo dell'offerta, così come indicata al capitolo 2 "documentazione amministrativa" del presente paragrafo;
• una busta chiusa debitamente sigillata (con ceralacca e/o nastro adesivo o altri strumenti idonei a garantirne l'integrità) e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura "offerta economica" e contenente quanto richiesto al successivo capitolo 3 lettera A del presente paragrafo;

Tutta la documentazione descritta ai successivi capitoli deve essere resa in carta resa legale (tranne le specifiche eccezioni distintamente indicate), redatta in lingua italiana (o corredata da traduzione giurata) e sottoscritta dall'offerente o da persona abilitata ad impegnare validamente l'offerente, in qualità di legale rappresentante o procuratore dell'offerente medesimo. Tale soggetto deve risultare dalla dichiarazione resa ai sensi del punto 1 del capitolo 2 ovvero da apposito titolo di legittimazione (procura o altro) prodotto in originale o in copia autenticata.

CAPITOLO 2 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
Nel plico d'invio deve essere inserita – a pena di esclusione dalla gara – (unitamente ai plichi indicati nel capitolo 3, contenenti rispettivamente l'offerta tecnica e l'offerta economica) tutta la documentazione di seguito descritta.
1) **Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con marca da bollo da Euro 16,00** successivamente verificabile, resa dall'offerente ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m. e a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m. accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore (in caso di Imprese di altri Stati membri, non residenti in Italia, la dichiarazione suddetta dovrà essere resa secondo le corrispondenti norme stabilite dal Paese di provenienza, fatta salva la facoltà per le Imprese medesime di avvalersi delle forme previste dal citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.) attestante:

a) l'inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
b) il recapito di fax o di posta elettronica certificata cui inoltrare le comunicazioni previste dal presente bando. La mancata presentazione di questa sola dichiarazione non comporta esclusione dalla gara. In tal caso le comunicazioni saranno inviate al domicilio o alla sede legale (o ad altro recapito postale che sia stato indicato) tramite plico raccomandato.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi maturati dal servizio postale nel recapito del plico raccomandato in questione.
Le dichiarazioni di cui al presente punto 1) possono essere rese nel contesto di un unico atto redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m. e a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m., accompagnata da una copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore. Per la dichiarazione può essere utilizzato l'allegato al presente bando.

CAPITOLO 3 – OFFERTA

La presentazione e la formulazione dell'offerta economica deve avvenire secondo le modalità indicate nel presente capitolo.

Il plico descritto alla successiva lettere A contenente l'offerta economica, deve:

- essere chiuso con ceralacca e/o nastro adesivo (o altro strumento idoneo a garantirne l'integrità) e controfirmati sui lembi di chiusura da persona abilitata ad impegnare validamente il concorrente;
- recare l'indicazione della denominazione o ragione sociale o ditta del concorrente offerente, nonché rispettivamente le diciture "**PLICO A – OFFERTA ECONOMICA**". **A tal riguardo si precisa che qualora il concorrente intendesse partecipare all'affidamento di più di un box dovrà presentare tanti plichi A quanti sono i box di partecipazione, contenenti al loro interno le relative offerte economiche.**

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, deve essere redatta secondo le modalità di seguito indicate:

a) deve essere resa in carta libera e recare il numero di codice fiscale e di partita I.V.A. (se già in possesso) dell'impresa offerente;
b) l'offerta economica può riguardare uno o più box oggetto di concessione. Nel caso in cui il concorrente intenda partecipare per l'affidamenti di più di un box dovrà formulare offerte economiche separate indicando in ciascuna il box prescelto;
c) la formulazione dell'offerta deve avvenire esclusivamente mediante l'indicazione in cifre e in lettere della **percentuale di rialzo offerta** rispetto al canone annuo posto a base di gara per il box di riferimento. Si precisa sin d'ora che in caso di discordanza, l'Amministrazione considera valida l'espressione in lettere;
d) l'offerta deve essere sottoscritta per esteso (nome e cognome) dal legale rappresentante dell'impresa offerente ovvero dal suo procuratore secondo quanto prescritto in apertura del presente paragrafo e non potrà recare correzioni che non siano a loro volta controfirmate e sottoscritte.

N.B.: Costituisce causa di esclusione dalla gara la mancata sottoscrizione dell'offerta economica come prescritto alla lettera d).

In allegato al presente bando di gara è posto un fac-simile di offerta economica che i concorrenti sono **invitati** ad utilizzare per la partecipazione alla gara (**allegato offerta economica**).

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte pari o in ribasso, offerte comunque condizionate oppure offerte parziali.

PARAGRAFO XI: PROCEDURA DI GARA

Nel giorno, nell'ora e nel luogo fissati, il Presidente accerta la regolare composizione della Commissione e dichiara aperti i lavori.

Verifica se i soggetti presenti siano o meno legittimati in qualità di legali rappresentanti o di procuratori ad impegnare legalmente l'offerente e, quindi, ad interloquire in ordine alla regolarità dello svolgimento della gara.

Subito dopo la Commissione procede pubblicamente alla verifica della regolarità formale dei plichi presentati dagli offerenti entro il termine indicato dal presente avviso e procede, quindi, singolarmente alle operazioni di seguito indicate.
Ciascun plico, risultato conforme a quanto prescritto nel presente bando di gara, viene aperto eseguendo analoghe verifiche sui documenti di gara contenuti nel plico esterno nonché sul plico contenente l'offerta economica presentata dagli offerenti ammessi.
La commissione esamina inoltre la documentazione presentata, provvedendo all'ammissione alla successiva fase di gara dei soli offerenti che abbiano presentato la documentazione e all'esclusione ove ricorrano le cause di esclusione previste dal presente bando e dalla legge vigente in materia.
La Commissione procede, successivamente, all'apertura del plico contenente l'offerta economica, dando lettura dell'importo offerto da ciascun concorrente in rialzo rispetto alla fissata base di gara.
Aggiudica la gara al concorrente che ha offerto l'importo con un rialzo maggiore rispetto alla fissata base d'asta e che, pertanto, è stato collocato al primo posto della graduatoria.
Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.
Delle operazioni compiute dalla Commissione viene redatto apposito verbale del quale è data lettura nelle sedute pubbliche di gara. Terminate le operazioni di valutazione, il Presidente procede a convocare la nuova seduta pubblica di gara dandone notizia alle imprese/persone fisiche partecipanti mediante pec/fax. Nella nuova seduta pubblica, il Presidente comunica gli esiti della valutazione condotta dando lettura del verbale che li documenta e dichiara aggiudicataria della gara l'Impresa/ persona fisica classificatasi al primo posto della graduatoria definitiva.
Qualora due o più imprese abbiano offerto il medesimo importo e, pertanto, siano state poste a pari merito al primo posto della graduatoria, si procede, nel corso della medesima seduta pubblica, ad estrazione a sorte dell'Impresa/persona fisica aggiudicataria.
Inoltre, la gara è aggiudicata anche se perviene un'unica offerta purché la stessa sia ritenuta congrua e conforme alle prescrizioni del presente bando e rispondente alle esigenze di SASE.
L'aggiudicazione disposta dalla Commissione è definitiva e non è soggetta ad approvazione.
Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.

PARAGRAFO XII: ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

SASE procede nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara in conformità al presente bando.
L'impresa aggiudicataria dovrà successivamente:

- effettuare il versamento delle spese contrattuali nell'importo che sarà richiesto dall'Amministrazione stessa;
- presentare la documentazione a comprova della costituzione del **deposito cauzionale** nella misura pari a **10% del canone complessivo di affidamento (triennale)** come risultante dall'offerta presentata in sede di gara. La costituzione del deposito cauzionale può avvenire mediante deposito in contanti oppure titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione appaltante, oppure fidejussione bancaria (o rilasciata da un intermediario finanziario di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e a ciò debitamente autorizzato secondo il D.P.R. 30 marzo 2004 n. 115) o polizza fidejussoria. In caso di cauzione

costituita in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del deposito a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione appaltante, il relativo versamento deve essere effettuato presso SASE S.P.A. **IBAN IT03Q0200803027000029435307** mentre all'Amministrazione deve essere consegnata unicamente la quietanza rilasciata dal Tesoriere dell'avvenuto deposito. Nel caso in cui l'Impresa presenti fidejussione bancaria (o rilasciata da un intermediario finanziario) o polizza fidejussoria, le stesse devono avere i requisiti richieste dalle norme vigenti. Non saranno accettate polizze fideiussorie o fidejussioni bancarie (o rilasciate da un intermediario finanziario) che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico dell'Amministrazione appaltante. Nel caso di fidejussioni bancarie (o rilasciate da un intermediario finanziario) e polizze fidejussorie non conformi a quanto prescritto dalle vigenti disposizioni di legge, ove l'impresa non si adegui alle prescrizioni ivi precisate, si riterrà che alla mancata stipulazione del contratto si sia pervenuti per volontà dell'Impresa stessa. Si precisa che la fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria devono essere presentate in carta legale o resa legale;
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara anche nei confronti di Imprese diverse dall'aggiudicataria secondo le modalità sopra indicate.
In caso di accertata insussistenza dei requisiti di partecipazione o sussistenza di cause di esclusione, in contrasto con le dichiarazioni del concorrente, l'Amministrazione procede all'annullamento della disposta aggiudicazione ed alla conseguente nuova aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.
Si precisa, infine, che l'aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti per concorrere ad appalti, comporta l'esclusione dalle future gare d'appalto indette dall'Amministrazione procedente, rimanendo salva l'applicazione delle altre sanzioni previste dalle leggi vigenti in materia, ivi comprese le sanzioni penali previste da specifiche norme incriminatrici.

N.B. Nel caso in cui la procedura in oggetto rimanga deserta nell'assegnazione di uno o più box commerciali SASE sarà legittimata a concedere i locali medesimi attraverso negoziazione diretta, interpellando, altresì, con priorità i concorrenti collocati utilmente nelle graduatorie dei box assegnati.

PARAGRAFO XIII: ULTERIORI INFORMAZIONI

A) ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO: nelle more della stipula del contratto, ma ad aggiudicazione perfezionata, SASE procederà alla consegna anticipata del singolo box. Dal momento della consegna matura l'obbligo di corresponsione del canone di concessione.

B) PERIODO DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è vincolante per un **periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa**. All'aggiudicazione farà seguito la formale stipulazione dell'atto di concessione (secondo lo scema allegato al presente bando) a conclusione del procedimento di verifica in capo all'Impresa aggiudicataria della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e dichiarati dal concorrente.

C) MANCATA STIPULAZIONE DELL'ATTO DI SUB-CONCESSIONE

Qualora l'aggiudicatario non aderisca, salvo cause di forza maggiore, all'invito a stipulare il contratto conseguente all'aggiudicazione, entro il termine stabilito e comunicato all'aggiudicatario da SASE, ovvero rifiuti o impedisca la stipulazione stesso, e comunque in ogni altro caso in cui non si possa addivenire alla stipula del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, SASE procederà a richiedere il **risarcimento del danno derivante dalla mancata stipulazione del**

contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, fatta salva l'irrogazione delle sanzioni previste dalle altre leggi vigenti in materia, con riserva per l'Amministrazione di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

D) PRIVACY

I dati acquisiti ai fini della presente procedura di gara saranno trattati secondo le regole dettate dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. Si richiama quale parte integrante e sostanziale del presente bando l'informativa prevista dall'art. 13 del medesimo D. Lgs. 196/2003.

E) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Del presente procedimento di gara è responsabile Dr. Umberto Solimeno.

Perugia, 23.07.2018

SASE S.p.a.
Il Direttore
(Dr. Umberto Solimeno)